

**Uchwała Rady Programowej  
Studiów Matematyczno-Przyrodniczych  
w Uniwersytecie Jagiellońskim  
z dnia 15 czerwca 2015 roku**

Rada Programowa SMP działając na podstawie § 38 ust. 2 uchwały nr 43/IV/2012 Senatu UJ z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie Regulaminu studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Jagiellońskim uchwalony przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego określa szczegółowy tryb i warunki realizacji kształcenia w ramach Studiów Matematyczno-Przyrodniczych, zwane dalej Regulaminem Studiów Matematyczno-Przyrodniczych.

§ 1

Regulamin Studiów Matematyczno-Przyrodniczych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie 1 października 2015 r. i obowiązuje studentów SMP, którzy rozpoczęli studia po 1 października 2015 r.

§ 3

Zmiana Regulaminu wymaga uchwały Rady Programowej.



# Regulamin Studiów Matematyczno-Przyrodniczych

obowiązuje od dnia 1 października 2015

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

a. Regulamin studiów w UJ – Regulamin studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich obowiązujący w Uniwersytecie Jagiellońskim,

b. minimum programowe kierunku wiodącego – program studiów obowiązujący studentów na kierunku studiów prowadzonym przez jeden z następujących pięciu Wydziałów Uniwersytetu Jagiellońskiego: Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii; Biologii i Nauk o Ziemi; Chemii; Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej oraz Matematyki i Informatyki,

c. minimum programowe dedykowane studentom Studiów Matematyczno-Przyrodniczych – obowiązkowy program studiów dla studentów Studiów Matematyczno-Przyrodniczych, którzy wybrali kierunek studiów prowadzony przez jeden z Wydziałów wymienionych w § 1 ust.1) pkt b) jako kierunek wiodący,

d. punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.

2. Studia Matematyczno-Przyrodnicze (SMP) są międzyobszarowymi studiami pierwszego i drugiego stopnia o charakterze interdyscyplinarnym, prowadzonymi w formie międzywydziałowych studiów indywidualnych.

3. SMP prowadzone są wspólnie przez pięć Wydziałów Uniwersytetu Jagiellońskiego wymienionych w § 1 ust.1) pkt b).

4. SMP pierwszego stopnia trwają 3 lata (6 semestrów) i kończą się uzyskaniem dyplomu i tytułu zawodowego licencjata na wybranym przez studenta jako wiodący kierunku studiów. Drugi stopień SMP trwa 2 lata (4 semestry) i kończy się uzyskaniem dyplomu i tytułu zawodowego magistra na wybranym przez studenta kierunku wiodącym.

## § 2

1. W ramach SMP studenci realizują minimum programowe jednego z kierunków studiów, dedykowane studentom SMP i uchwalone przez odpowiednią Radę Wydziału. Jeżeli na wybranym przez studenta kierunku nie przewiduje się minimum programowego dedykowanego studentom SMP, studenci mają obowiązek zrealizować cały program przewidziany dla studentów danego kierunku. Studenci rozpoczynający SMP otrzymywać będą informacje o obowiązującym ich programie studiów. Rady Wydziałów mogą wprowadzać zmiany w minimach programowych dedykowanych studentom SMP, ale obowiązywać one będą tylko studentów rozpoczynających SMP.
2. Studenci SMP wybierają przedmioty z całej puli oferowanej przez Wydziały partycypujące w SMP oraz zaliczają obowiązkowo przedmiotów wspólne, o których mowa w załączniku do niniejszego Regulaminu. Studenci mogą rozszerzać swój program studiów, podejmując i zaliczając przedmioty także z innych niż wybrany kierunków.

## § 3

1. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich studentów Studiów Matematyczno-Przyrodniczych Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Studentów SMP obowiązują przepisy Regulaminu studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich obowiązującego w Uniwersytecie Jagiellońskim, który jest nadrzędny nad niniejszym regulaminem.

## § 4

1. Nad całokształtem Studiów Matematyczno-Przyrodniczych sprawuje pieczę Rada Programowa SMP, złożona z przedstawicieli wszystkich partycypujących w umowie o utworzeniu SMP Wydziałów.
  - a. Przedstawiciele do Rady Programowej SMP wybierają odpowiednie Rady Wydziałów.
  - b. Kadencja Rady Programowej SMP trwa 4 lata.
  - c. Wybór nowej Rady Programowej SMP następuje w rok po wyborach władz Uniwersytetu.
  - d. Przewodniczącego oraz Sekretarza Rady Programowej SMP wybiera Rada Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej.
2. Organizacją I i II roku studiów SMP pierwszego stopnia zajmuje się Kierownik SMP, który zgodnie Regulaminem studiów w UJ posiada uprawnienia dziekana.
  - a. Kierownika SMP proponuje Przewodniczący Rady Programowej SMP, opiniuje Rada Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej, a powołuje Dziekan tego Wydziału.
  - b. Kadencja Kierownika trwa 4 lata i jest zgodna terminowo z kadencją Władz Uniwersytetu.
  - c. Kierownik SMP nadzoruje w imieniu Rady Programowej SMP realizację wymogów programowych stawianych studentom SMP na wszystkich latach studiów pierwszego i drugiego stopnia.
  - d. Administrację SMP prowadzi Sekretariat SMP.

## § 5

1. Limit przyjęć na I rok studiów SMP na każdym poziomie studiów jest corocznie określany przez Radę Programową SMP, opiniowany przez Radę Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej i zatwierdzany przez Senat UJ. Zasady przyjęcia na SMP uchwała Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego na wniosek Rady Programowej SMP.
2. Rekrutacja na 3-letnie studia SMP pierwszego stopnia jest administracyjnie obsługiwana przez Sekretariat SMP.

Rekrutacja na drugi stopień studiów SMP jest przeprowadzana przez jednostkę prowadzącą kierunek, który został przez kandydata wskazany jako wybrany do realizacji pracy magisterskiej, według zasad obowiązujących na tym kierunku studiów. Kandydat na studenta SMP, przyjęty na studia drugiego stopnia w tej jednostce, który spełnia wymogi rekrutacyjne na studia SMP drugiego stopnia, uzyskuje status studenta SMP, potwierdzany przez Radę Programową SMP, za pośrednictwem Kierownika SMP. Warunkiem uzyskania statusu studenta SMP drugiego stopnia jest zaliczenie SMP pierwszego stopnia (lub równoważnych). W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada Programowa SMP może przyznać status studenta SMP drugiego stopnia także i innym osobom przyjętym na studia drugiego stopnia, na kierunek zgodny z prowadzonymi w ramach SMP na Uniwersytecie Jagiellońskim.

## II. Opiekunowie naukowci

### § 6

Studia Matematyczno-Przyrodnicze pierwszego i drugiego stopnia odbywają się pod kierunkiem indywidualnych opiekunów naukowych.

### § 7

1. Studenci SMP na każdym roku studiów pierwszego stopnia wybierają opiekuna naukowego (tutora) z listy opiekunów zamieszczonej na stronie internetowej SMP lub otrzymanej w Sekretariacie SMP.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może zwrócić się do przedstawiciela danego kierunku w Radzie Programowej SMP lub do jej Przewodniczącego, z prośbą o wskazanie osoby spoza zatwierdzonej listy opiekunów, która mogłaby się podjąć opieki. Tak wybrany opiekun musi zostać zaakceptowany przez Radę Programową SMP lub, za jej upoważnieniem, przez Kierownika SMP.
3. W porozumieniu z wybranym opiekunem student składa w Sekretariacie SMP pisemną deklarację o wyborze opiekuna, potwierdzoną jego podpisem. Deklaracje należy składać do 15 października danego roku akademickiego.
4. Wybór opiekuna naukowego podczas trzech lat studiów pierwszego stopnia jest ważny jeden rok. Student ma prawo wybierać co roku innego opiekuna naukowego. Rada Programowa SMP zaleca coroczny wybór innego tutora, przynajmniej w ciągu dwóch pierwszych lat SMP pierwszego stopnia.
5. Jeśli wymogi ukończenia studiów na wybranym przez studenta kierunku wiodącym przewidują przygotowanie pracy licencjackiej, opiekun pracy licencjackiej studenta na III roku SMP pierwszego stopnia jest jednocześnie jego opiekunem naukowym.

6. Rada Programowa SMP, poprzez Kierownika SMP, może zgodzić się na zmianę opiekuna naukowego studenta w trakcie roku akademickiego na pisemny wniosek studenta lub na wniosek dotychczasowego opiekuna.

## § 8

1. Opiekunem naukowym studenta na drugim stopniu SMP jest opiekun (promotor) pracy magisterskiej.
2. Promotorzy prac magisterskich zatwierdzani są w trybie przyjętym na kierunku, który został wybrany przez studenta jako wiodący.

## § 9

Do obowiązków opiekuna naukowego należy:

1. pomoc w ustalaniu planu studiów w ramach każdego semestru danego roku akademickiego, w szczególności pomoc w wyborze przedmiotów z różnych obszarów kształcenia,
2. czuwanie nad prawidłową realizacją tego planu, a w szczególności, podczas I i II roku studiów pierwszego stopnia:
  - a. odpowiednio wczesne przekazywanie informacji do Kierownika SMP w przypadkach, gdy realizacja przez studenta planu studiów napotyka na duże trudności; oraz nadzór nad realizacją przez studenta minimum programowego wymaganego przy wyborze kierunku wiodącego,
  - b. pomoc w wyborze tematów pisemnych prac rocznych mając na uwadze obowiązujące terminy ich realizacji przez studenta,
  - c. semestralne zatwierdzanie swoim podpisem deklaracji wyboru przedmiotów przed jej złożeniem w Sekretariacie SMP,
3. regularne kontaktowanie się ze studentem (tutorials),
4. wprowadzanie studenta w prace naukowe zakładu, pracowni lub grupy badawczej, w zakresie stosownym do etapu studiów,
5. pomoc w określaniu i realizacji zadań badawczych, w szczególności w trakcie realizacji prac dyplomowych,
6. opiniowanie studenta wobec władz Uniwersytetu, innych uczelni, oraz w innych, koniecznych przypadkach,
7. wyznaczenie zastępstwa w czasie nieobecności dłuższej niż 2 tygodnie (zwłaszcza podczas trwania zajęć dydaktycznych i sesji egzaminacyjnych).

### **III. Sposób studiowania**

#### **§ 10**

1. Studia Matematyczno-Przyrodnicze prowadzone są w trybie studiów indywidualnych.
2. Przez cały okres studiów (obu poziomów) student wraz z opiekunem ustala plan studiów, wybierając przedmioty z oferty przedmiotów na wszystkich kierunkach prowadzonych przez Wydziały partycypujące w SMP.

#### **§ 11**

1. W każdym semestrze dwóch pierwszych lat SMP pierwszego stopnia, plan studiów proponowany przez studenta, opracowany wspólnie z opiekunem naukowym jest zatwierdzany przez Kierownika SMP.
2. Przez pierwsze dwa lata student SMP jest administracyjnie związany z sekretariatem SMP, a zaliczenia roku udziela mu Kierownik SMP.

#### **§ 12**

1. Dokonując wpisu na studia pierwszego stopnia student składa Radzie Programowej SMP pisemną informację o wyborze kierunku wiodącego. Wybór ten determinuje, na jakim kierunku student zdobywał będzie tytuł licencjata oraz zobowiązuje studenta do zastosowania się do szczegółowych przepisów, obowiązujących na danym kierunku. W szczególności student zobowiązany jest do zrealizowania minimum programowego dedykowanego studentom SMP na wybranym przez niego kierunku wiodącym jeżeli takie minimum zostało przygotowane. Jeżeli minimum programowe dedykowane studentom SMP nie zostało przygotowane, student zobligowany jest zrealizować minimum programowe obowiązujące studentów wybranego kierunku. Zmiana kierunku wiodącego dopuszczalna jest tylko w wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zgodę na zmianę kierunku wiodącego podejmuje Kierownik SMP na pisemny wniosek studenta poparty przez jego opiekuna naukowego.
2. Po drugim roku SMP pierwszego stopnia student powinien mieć zaliczone minimum programowe dedykowane studentom SMP z dwóch pierwszych lat danego kierunku wiodącego oraz uzyskać co najmniej 120 punktów ECTS. Jeżeli na wybranym przez studenta kierunku wiodącym nie przewiduje się minimum programowego dedykowanego studentom SMP, studenta obowiązuje zaliczenie programu z dwóch pierwszych lat danego kierunku prowadzonego przez Wydział. Dziekan może wyrazić zgodę na realizację kierunku wiodącego bez spełnienia tego warunku w wyniku zaakceptowania szczegółowego (pisemnego) terminarza uzupełnienia brakujących przedmiotów w trakcie III roku SMP pierwszego stopnia. W niektórych przypadkach Dziekan może zdecydować o uznaniu zamiennie pewnych kursów, już przez studenta zaliczonych na innych kierunkach.
3. Zaliczenia III roku SMP pierwszego stopnia udziela studentowi Dziekan Wydziału prowadzącego wybrany kierunek wiodący, po spełnieniu przez studenta wszystkich wymogów obowiązujących studentów SMP na danym kierunku oraz uzyskaniu co najmniej 60 punktów ECTS. Kontrolę spełnienia wymogów dodatkowych, obowiązujących studentów SMP pierwszego stopnia sprawuje Rada Programowa SMP, za pośrednictwem Kierownika SMP.

### § 13

1. Drugi stopień SMP jest realizowany na kierunku wybranym przez studenta, gdzie przygotowuje i składa pracę magisterską. Wymogi obowiązujące na tym kierunku są dla studenta wiążące chyba, że został przygotowany odrębny program studiów dedykowany studentom SMP.
2. Zaliczenia roku na drugim stopniu SMP udziela studentowi Dziekan Wydziału prowadzącego wybrany kierunek wiodący, po uzyskaniu przez studenta co najmniej 60 punktów ECTS oraz spełnieniu wszystkich wymogów, obowiązujących studentów SMP na danym kierunku. Kontrolę spełnienia wymogów dodatkowych, obowiązujących studentów SMP drugiego stopnia sprawuje Rada Programowa SMP, za pośrednictwem Kierownika SMP.

### § 14

1. Wybrane przez studenta i zaakceptowane przez opiekuna naukowego przedmioty do wyboru, pochodzące z pełnej puli przedmiotów na wszystkich kierunkach prowadzonych na Wydziałach partycypujących w umowie o utworzeniu SMP oraz obowiązkowe przedmioty wspólne (dla wszystkich studentów SMP) w każdym semestrze student zamieszcza w deklaracji wyboru przedmiotów.
2. Deklarację wyboru przedmiotów należy wypełnić w systemie USOSweb. Studenci I i II roku SMP pierwszego stopnia wydrukowane i podpisane przez siebie i opiekuna naukowego deklaracje dostarczają do sekretariatu SMP. Począwszy od III roku studiów pierwszego stopnia, reguły składania deklaracji wyboru przedmiotów określają przepisy obowiązujące na wybranym przez studenta kierunku wiodącym.
3. Kolejność przedmiotów jest specyfikowana w odpowiednich programach studiów w ofercie dydaktycznej poszczególnych Wydziałów.
4. Przy zapisach na wybrane przedmioty należy bezwzględnie przestrzegać terminów ustalonych przepisami na odpowiednich kierunkach studiów.

### § 15

1. Studenci I i II roku SMP pierwszego stopnia składają deklaracje wyboru przedmiotów podpisane przez opiekuna naukowego w Sekretariacie SMP. Deklaracje wyboru przedmiotów należy wypełnić w systemie USOSweb i dostarczyć nie później niż do 7 listopada w przypadku przedmiotów realizowanych w semestrze zimowym i całorocznych oraz nie później niż do 22 marca w przypadku przedmiotów realizowanych w semestrze letnim. W wyjątkowych uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek studenta, termin ten może zostać przedłużony przez Kierownika SMP. W celu terminowej kontroli zaproponowanego planu studiów sugeruje się składanie deklaracji w możliwie jak najwcześniejszym terminie po rozpoczęciu semestru.
  - a. Ostatecznego zatwierdzenia planów dokonuje Rada Programowa SMP poprzez Kierownika SMP.
  - b. Studenci wyższych lat dostosowują się do terminów i wymagań na wybranych kierunkach.
2. Rada Programowa SMP może nie zatwierdzić planu studiów przedstawionego przez studenta, podając każdorazowo na piśmie przyczyny nie zatwierdzenia oraz propozycje zmian planu. W szczególności Rada Programowa SMP może nie zatwierdzić planu studiów, jeżeli zakres proponowanych kursów pokrywa się w znacznej części z przedmiotami już zaliczonymi.
3. Student ma prawo zrezygnować (na piśmie) z wybranego przedmiotu w ciągu trzech tygodni od daty jego rozpoczęcia. Dozwolone są nie więcej niż 3 zmiany przedmiotów w ciągu jednego roku studiów.

## **IV. Plan studiów i program kształcenia**

### **§ 16**

Przedmioty wymienione w złożonej w Sekretariacie SMP deklaracji wyboru przedmiotów, w terminie czterech tygodni od daty rozpoczęcia danego semestru stają się dla studenta SMP zajęciami obowiązkowymi. Taki sam status posiadają obowiązkowe kursy wspólne.

### **§ 17**

Egzamin komisyjny zarządza właściwy (dla danego przedmiotu) Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej na zasadach określonych w Regulaminie Studiów w UJ.

### **§ 18**

1. Przedmioty dzielą się na przedmioty wspólne i przedmioty do wyboru.
2. Podejmując przedmioty do wyboru należy bezwzględnie przestrzegać zasad realizacji minimum programowego, według przepisów obowiązujących studentów SMP wybranego kierunku wiodącego (patrz § 13).
3. Przedmioty wspólne dla wszystkich studentów SMP (w ramach studiów pierwszego stopnia) oraz zalecany przez Radę Programową SMP wymiar godzinowy tych przedmiotów to:
  - a. Na I roku studiów pierwszego stopnia
    - i. Podstawy Informatyki I w pierwszym semestrze i Podstawy Informatyki II w drugim semestrze, bądź inne zajęcia z informatyki prowadzone przez Wydziały partycypujące w SMP, pozwalające uzyskać łącznie 8 punktów ECTS,
    - ii. tutorial, czyli konsultacje z opiekunem naukowym w wymiarze 10 godzin na każdy semestr,
    - iii. konwersatorium dla studentów SMP I i II roku (wspólne) w wymiarze 15 godzin w każdym semestrze.
  - b. Na II roku studiów pierwszego stopnia
    - i. filozofia w wymiarze 30 godzin na każdy semestr,
    - ii. tutorial, czyli konsultacje z opiekunem naukowym w wymiarze 10 godzin na każdy semestr,
    - iii. konwersatorium dla studentów SMP I i II roku (wspólne) w wymiarze 15 godzin w każdym semestrze,
    - iv. lektorat języka angielskiego w wymiarze 30 godzin w każdym semestrze.
  - c. W ciągu dwóch pierwszych lat student SMP musi ponadto zaliczyć 60 godzin zajęć wychowania fizycznego.
  - d. Na III roku studiów pierwszego stopnia
    - i. seminarium SMP w wymiarze 30 godzin na każdy semestr,
    - ii. tutorial, czyli konsultacje z opiekunem naukowym w wymiarze 10 godzin na każdy semestr,
    - iii. lektorat języka angielskiego w wymiarze 30 godzin w każdym semestrze.



4. Zaliczenia przedmiotów wspólnych dokonuje się na ocenę, za wyjątkiem konsultacji z opiekunem naukowym (tutorials), konwersatorium SMP oraz zajęć WF.
5. Do zaliczenia III roku SMP pierwszego stopnia i uzyskania tytułu licencjata student zobowiązany jest wypełnić warunki ukończenia studiów pierwszego stopnia, obowiązujące studentów SMP na wybranym kierunku wiodącym oraz uzyskać co najmniej 180 punktów ECTS w ciągu trzech lat studiów pierwszego stopnia.
6. Do zaliczenia II roku SMP drugiego stopnia i uzyskania tytułu magistra student zobowiązany jest przygotować pisemnie pracę magisterską pod kierunkiem swojego opiekuna naukowego oraz zdać egzamin magisterski, z zakresu określonego przepisami na realizowanym przez niego kierunku wiodącym.
7. Lista przedmiotów wspólnych, wraz z ich punktacją, zamieszczona jest w tabeli będącą załącznikiem do niniejszego Regulaminu.

## § 19

1. Zaliczenie I i II roku SMP pierwszego stopnia następuje po uzyskaniu co najmniej 60 punktów ECTS w każdym roku.
2. Zaliczenia pracy rocznej (poprzez wpis w systemie USOSweb) dokonuje opiekun naukowy studenta. Egzemplarz pracy rocznej z wpisaną przez opiekuna naukowego oceną studenta składają w Sekretariacie SMP nie później niż do końca letniej sesji poprawkowej danego roku akademickiego. Prace roczne przegląda i zatwierdza ich zaliczenie Rada Programowa SMP lub Kierownik SMP. Niezłożenie pracy w obowiązującym terminie lub brak jej zaliczenia traktowane jest tak samo jak brak zaliczenia jakiegokolwiek przedmiotu. Przygotowanie pracy rocznej jest obowiązkowe na II roku studiów pierwszego stopnia, a opcjonalne (nadobowiązkowe) na I roku studiów pierwszego stopnia

## § 20

Studenci I i II roku SMP pierwszego stopnia otrzymują zaliczenie roku na podstawie informacji zawartych w systemie USOSweb.

## § 21

1. Studenci III roku SMP pierwszego stopnia mają prawo do podejmowania i zaliczania dodatkowych (w stosunku do swojego kierunku wiodącego) przedmiotów na tych Wydziałach, które uczestniczą w porozumieniu o utworzeniu SMP. W przypadku zajęć na innych Wydziałach, dodatkowych lektoratów i zajęć z WF, student może uzyskać zgodę właściwych wykładowców (lektorów) indywidualnie (przy ewentualnym poparciu udzielonym przez Kierownika SMP).
2. Zakończenie licencjackich SMP pierwszego stopnia następuje po spełnieniu wszystkich warunków stawianych studentom SMP oraz uzyskaniu co najmniej 180 punktów ECTS. Student, który spełnił wszystkie wymagania otrzymuje, na właściwym dla jego kierunku wiodącego Wydziale, tytuł zawodowy licencjata. Na dyplomie absolwenta lub w suplemencie do dyplomu absolwenta odnotowuje się fakt ukończenia pierwszego stopnia Studiów Matematyczno-Przyrodniczych.

## § 22

1. Studenci drugiego stopnia SMP, realizując wymogi programowe przewidziane dla studentów SMP wybranego kierunku wiodącego, mają prawo do podejmowania i zaliczania dodatkowych przedmiotów na Wydziałach, partycypujących w porozumieniu o utworzeniu SMP.
2. Zaliczenie każdego roku SMP drugiego stopnia następuje po spełnieniu wszystkich wymogów regulaminowych obowiązujących studentów SMP na wybranym przez niego kierunku wiodącym oraz uzyskaniu co najmniej 60 punktów ECTS.
3. Zakończenie studiów SMP drugiego stopnia następuje po spełnieniu wszystkich warunków stawianych studentom SMP na wybranym kierunku wiodącym oraz uzyskaniu co najmniej 120 punktów ECTS. Student, który spełnił wszystkie te wymagania, otrzymuje tytuł magistra na Wydziale właściwym dla jego kierunku wiodącego. Na dyplomie absolwenta lub w suplemencie do dyplomu absolwenta odnotowuje się fakt ukończenia drugiego stopnia Studiów Matematyczno-Przyrodniczych.

## V. Przepisy końcowe

### § 23

W sprawach indywidualnych dotyczących studentów SMP, organem reprezentującym Radę Programową SMP jest Kierownik SMP. W zakresie swoich kompetencji podejmuje on decyzje lub opiniuje podania studentów SMP wnoszone do odpowiednich dla ich kierunków wiodących organów w podstawowych jednostkach organizacyjnych.

## Załącznik do Regulaminu SMP

Obowiązkowe przedmioty wspólne Studiów Matematyczno-Przyrodniczych pierwszego stopnia

Lp.	Symbol	Nazwa kursu	Liczba godzin	Forma zaliczenia	Punkty ECTS	Rok / semestr
1.	WFAIS.IF-IM002.1	<b>Podstawy Informatyki I</b>	60	zaliczenie	4	I/1
2.	SMP.KONW-1.1	<b>Konwersatorium</b>	15	zaliczenie bez oceny	1	I/1
3.	SMP.TUT-1.1	<b>Tutorial</b>	10	zaliczenie bez oceny	1	I/1
4.	Nadawany przez jednostkę organizującą	<b>Wychowanie fizyczne</b>	30	zaliczenie bez oceny	1	I(II)/1
5.	WFAIS.IF-IM002.2	<b>Podstawy Informatyki II</b>	60	zaliczenie	4	I/2
6.	SMP.KONW-1.2	<b>Konwersatorium</b>	15	zaliczenie bez oceny	1	I/2
7.	SMP.TUT-1.2	<b>Tutorial</b>	10	zaliczenie bez oceny	1	I/2
8.	Nadawany przez jednostkę organizującą	<b>Wychowanie fizyczne</b>	30	zaliczenie bez oceny	1	I(II)/2
9.	Nadawany przez jednostkę organizującą	<b>Język angielski</b>	30	zaliczenie	1	II/1
10.	SMP.FILOZ-2.1	<b>Filozofia</b>	30	zaliczenie	1	II/1
11.	SMP.KONW-2.1	<b>Konwersatorium</b>	15	zaliczenie bez oceny	1	II/1
12.	SMP.TUT-2.1	<b>Tutorial</b>	10	zaliczenie bez oceny	1	II/1
13.	Nadawany przez jednostkę organizującą	<b>Język angielski</b>	30	zaliczenie	1	II/2
14.	SMP.FILOZ-2.2	<b>Filozofia</b>	30	egzamin	4	II/2
15.	SMP.KONW-2.2	<b>Konwersatorium</b>	15	zaliczenie bez oceny	1	II/2
16.	SMP.TUT-2.2	<b>Tutorial</b>	10	zaliczenie bez oceny	1	II/2
17.	SMP.PR-2.2	<b>Praca roczna</b>	-	zaliczenie	3	II/2
18.	Nadawany przez jednostkę organizującą	<b>Język angielski</b>	30	zaliczenie	1	III/1
19.	SMP.SEM-3.1	<b>Seminarium</b>	30	zaliczenie	2	III/1
20.	SMP.TUT-3.1	<b>Tutorial</b>	10	zaliczenie bez oceny	1	III/1
21.	Nadawany przez jednostkę organizującą	<b>Język angielski</b>	30	egzamin	2	III/2
22.	SMP.SEM-3.2	<b>Seminarium</b>	30	zaliczenie	2	III/2
23.	SMP.TUT-3.2	<b>Tutorial</b>	10	zaliczenie bez oceny	1	III/2
24.	(zastępuje 9+13+18+21)	<b>Język angielski</b>	-	egzamin	5	II+III